Противодействие коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления

О программе

Программа рекомендована: руководителям (заместителям), лицам, в чьи должностные обязанности входит противодействие коррупции.

Программа нацелена на развитие ключевых компетенций в области организации и управления антикоррупционной деятельностью:

- формирования и реализации антикоррупционной политики;
- совершенствования антикоррупционной компетентности руководителей и специалистов на государственной и муниципальной службе;
- владения методами выявления, оценки и предупреждения коррупционных рисков при реализации функций.

Результат обучения – образовательный эффект – новые знания и необходимые навыки

– анализа и применения антикоррупционного законодательства;
– выявления коррупционных проявлений, их профилактика;
– оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений в области противодействия коррупции;
– контроля за соблюдением требований антикоррупционного законодательства служащими, в т.ч. связанных с конфликтом интересов и предоставлением сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Форма обучения: Заочная (дистанционная)

Дата проведения: в удобное время

Количество часов: 16

Стоимость:

3 000 руб

НДС не облагается

Учебный план

Коррупция: понятие, признаки и проявления

Законодательство о противодействии коррупции в Российской Федерации

Виды коррупционных правонарушений на государственной и муниципальной службе

Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе

Ответственность служащих за коррупционные правонарушения

Обучение по программе завершается итоговой аттестацией в форме тестирования

Документы об окончании обучения

Удостоверение о повышении квалификации

Корпоративное обучение

Корпоративное обучение – это получение знаний и навыков сотрудниками одной компании. Наши преподаватели подготовят для компании-заказчика корпоративное обучение с учетом отраслевой специфики и конкретных потребностей вашего бизнеса.

Преимущества индивидуальной заявки:

- Вы можете обучить любое количество сотрудников.
- Тренинг или семинар проводится в удобное для Вас время.
- Вы гарантированно получаете ответы на заранее подготовленные вопросы.
- В случае отсутствия интересующего Вас курса, мы специально разработаем программу для Вас.

Кто принимается на обучение?

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Что необходимо для зачисления на обучение?

• **Подайте заявку** по телефону или отправьте заявку через сайт (кнопка «Записаться»). При желании посетите Академию лично

• Предоставьте следующие документы:

- копию документа об образовании;
- копию документа, подтверждающий смену ФИО (при несоответствии ФИО в документах).

Лицам, получающим основное образование в учреждениях ВПО/СПО необходимо предоставить справку об обучении (удостоверение о повышении квалификации будет выдано после предоставления документа об основном образовании)

• Заключите договор на обучение

Оформите договор в Личном кабинете (требуется регистрация на сайте).

При возникновении вопросов пишите, звоните и специалисты Академии помогут Вам!

• Оплатите обучение

Оплата возможна следующими способами:

- Оплата онлайн на сайте (Visa, Mastercard, МИР);
- Оплата в кассу Академии наличными или банковской картой;
- Оплата по выставленному счету. Доступна для юридических лиц.